



VERHANDLUNGSSCHRIFT

über die **Sitzung** des

GEMEINDERATES

am **Mittwoch, den 9. Dezember 2020** im pfarrkultursaal, Hauptplatz 12, 3462 Absdorf

Beginn: 18.00 Uhr

Ende: 18.30 Uhr

Die Einladung erfolgte am 24.11.2020
durch Kurrende.

ANWESEND WAREN:

1. Bgm. Franz DAM
2. Vzbgm. Leopold WEINLINGER

die Mitglieder des Gemeinderates

- | | |
|----------------------------|--------------------------------------|
| 3. GGR Norbert FISCHER | 4. GGR Franz NEFISCHER |
| 5. GGR Ursula BERTHOLD | 6. GGR Ing. Franz TAMPERMEIER |
| 7. GR Elisabeth HOFBAUER | 8. GR Franz FISCHER |
| 9. GR Markus KIENER | 10. GR Roman MAHRER |
| 11. GR Alexander LEHNER | 12. GR Ing. Barbara PETER-VÖRÖSMARTY |
| 13. GR Michaela WEINLINGER | 14. GR Ing. Karl SCHWAIGER |
| 15. GR Manfred JARESCH | 16. GR Mag. Christoph SCHEIRING |
| 17. GR Thomas KOZAK | 18. |
| 19. | |

ANWESEND WAREN AUSSERDEM:

- | | |
|--------------------------------------|--------------------|
| 1. Schriftführer: Sekr. Josef PAUSER | 2. VB Susanne HOCH |
| 3. | |

ENTSCHULDIGT ABWESEND WAREN:

- | | |
|-----------------------|---------------------|
| 1. GR Gabriele REITER | 2. GR Stefan DETTER |
| 4. | |

NICHTENTSCHULDIGT ABWESEND WAREN:

- 1.

Vorsitzender: Bgm. Franz DAM

Die Sitzung ist öffentlich.

Die Sitzung ist beschlussfähig.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM teilt mit, dass sich GR Michaela WEINLINGER und GR Alexander LEHNER zur Sitzung verspäten werden.

TAGESORDNUNG

der Sitzung vom 9. Dezember 2020 und Genehmigung desselben.

- TOP 1:** Genehmigung bzw. Abänderung der Verhandlungsschrift der letzten Sitzung des Gemeinderates.
- TOP 2:** Voranschlag für das Haushaltsjahr 2021 und Beschlüsse zum Voranschlag.
- TOP 3:** Beratung und Beschlussfassung über die Auditierung betreffend das Zertifikat „Familienfreundliche Gemeinde“ mit dem UNICEF-Zusatzzertifikat „Kinderfreundliche Gemeinde“.
- TOP 4:** Franz u. Gertrude TREIBER – Ansuchen um Verlängerung des Nutzungsvertrages betreffend den Grundstücksteil der Parz. 2635/1, EZ. 1, Öffentliches Gut vor dem Kellergrundstück in Absberg.
- TOP 5:** Anpassung der derzeit gültigen Richtlinien der Tagesbetreuungseinrichtung Absdorf (TBE).

VERLAUF der SITZUNG

TOP 1: Genehmigung bzw. Abänderung der Verhandlungsschrift der letzten Sitzung des Gemeinderates.

Eine Ausfertigung der erstellten Protokolle der letzten Gemeinderatssitzung wurde gem. der Bestimmungen der NÖ Gemeindeordnung den von den vertretenen Parteien namhaft gemachten Mitgliedern des Gemeinderates zeitgerecht zur Verfügung gestellt.

Der Vorsitzende stellt fest, dass gegen das „Öffentliche Sitzungsprotokoll“ und gegen das „Nichtöffentliche Sitzungsprotokoll“ der letzten Gemeinderatssitzung vom 10. November 2020 keine Einwände erhoben wurden.

*Daraufhin wird das **Protokoll der letzten „Öffentlichen Sitzung“ und der letzten „Nichtöffentlichen Sitzung“ vom 10. November 2020** von den genannten Vertretern der einzelnen Fraktionen gefertigt und **gelten nunmehr als genehmigt.***

TOP 2: Voranschlag für das Haushaltsjahr 2021 und Beschlüsse zum Voranschlag.

Der vom Bürgermeister erstellte Entwurf des VORANSCHLAGES für das Haushaltsjahr 2021 ist in der Zeit vom 23.11.2020 bis 7.12.2020 während der Amtsstunden am Gemeindeamt Absdorf zur allgemeinen Einsichtnahme aufgelegt.

Die Auflage wurde ortsüblich kundgemacht. Bei Beginn der Auflagefrist wurde jeder im Gemeinderat vertretenen Wahlpartei eine Ausfertigung des Voranschlagsentwurfs, einschließlich des Dienstpostenplans sowie des Mittelfristigen Finanzplanes für 2021 - 2025 ausgefolgt.

VERLAUF der SITZUNG

weiter zu TOP 2.)

Es wurden keine schriftlichen Stellungnahmen eingebracht.

Daraufhin wird eine eingehende Beratung über den Voranschlag für das Haushaltsjahr 2021 geführt. Die einzelnen Positionen im Entwurf des Voranschlages für das Haushaltsjahr 2021 werden dem Gemeinderat ausführlich vom Amtsleiter zur Kenntnis gebracht. Der Vorsitzende gibt zu den gestellten Anfragen detaillierte Stellungnahmen und Erklärungen ab.

GR Michaela WEINLINGER und GR Alexander LEHNER erscheinen vor der Beschlussfassung des TOP 2 zur Sitzung.

Im Anschluss an die Debatte, **stellt der Vorsitzende Bgm. Franz DAM den ANTRAG:**

Der Gemeinderat möge den „**VORANSCHLAG für das Haushaltsjahr 2021**“ in der vorliegenden Form und gleichzeitig gem. § 73 Abs. 3 NÖ Gemeindeordnung den „**Mittelfristigen Finanzplan**“ für die **Haushaltsentwicklung 2021 - 2025** sowie den **Dienstpostenplan** (lt. Beilage zum Voranschlag), beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

TOP 3: Beratung und Beschlussfassung über die Auditierung betreffend das Zertifikat „Familienfreundliche Gemeinde“ mit dem UNICEF-Zusatzzertifikat „Kinderfreundliche Gemeinde“.

Der Gemeinderat hat in seiner Sitzung am 29.9.2020 unter TOP 11 den Beschluss zur Durchführung eines Audits „familienfreundliche Gemeinde“ über die NÖ.Regional.GmbH, Hauptregion NÖ-Mitte als Bestandteil von e5 und Gemeinde 21 gefasst.

Auf Basis der Teilnahme am Audit „familienfreundlichen Gemeinde“ besteht nun die Möglichkeit, ein UNICEF-Zusatzzertifikat „kinderfreundliche Gemeinde“ zu erhalten und einen weiteren Workshop zu absolvieren.

Nach eingehender Beratung und Diskussion, **stellt der Vorsitzende Bgm. Franz DAM den ANTRAG:**

Der Gemeinderat möge den Beschluss zur Erlangung des **UNICEF-Zusatzzertifikates „Kinderfreundliche Gemeinde“** im Rahmen des bereits beschlossenen Audits „familienfreundliche Gemeinde“ fassen und als „Auditbeauftragte“ Frau Sonja HEINL in ihrer Funktion als Sozial- und Generationenbeauftragte zur Durchführung des Auditprozesses in der Gemeinde festlegen sowie die dafür anfallenden Kosten von ca. € 500,- übernehmen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

TOP 4: Franz u. Gertrude TREIBER – Ansuchen um Verlängerung des Nutzungsvertrages betreffend den Grundstücksteil der Parz. 2635/1, EZ. 1, Öffentliches Gut vor dem Kellergrundstück in Absberg.

Franz u. Gertrude TREIBER, whft. in 3462 Absdorf, Bahnhofstraße 30 haben ein Ansuchen, eingelangt am 18.11.2020, GZ. 151-840/2020, um Verlängerung des bestehenden Nutzungsvertrages betreffend den Grundstücksteil der Parz. 2635/1, EZ. 10, Öffentliches Gut, KG. 20001 Absdorf im Bereich vor ihrem Kellergebäude in Absberg, Kellergasse im Ausmaß von ca. 150 m² gestellt.

Die Fläche würde, wie bisher, ausschließlich in der Zeit des Buschenschankbetriebes genutzt werden.

VERLAUF der SITZUNG

weiter zu TOP 4.)

Nach eingehender Beratung und Diskussion, **stellt der Vorsitzende Bgm. Franz DAM den ANTRAG:**

Der Gemeinderat möge den Beschluss fassen und gemäß dem vorliegenden Ansuchen den bestehenden Nutzungsvertrag mit *Franz u. Gertrude TREIBER, whft. in 3462 Absdorf, Bahnhofstraße 30* betreffend den Grundstücksteil der Parz. 2635/1, EZ. 10, Öffentliches Gut, KG. 20001 Absdorf im Bereich vor ihrem Kellergebäude in Absberg, Kellergasse im Ausmaß von ca. 150 m² zur Aufstellung von Tischen und Bänken als Sitzgelegenheit während des Buschenschankbetriebes **auf weitere 10 Jahre ab 1.1.2021** verlängern.

Der Anerkennungszins beträgt jährlich € 50,-.

Ein entsprechender Nutzungsvertrag ist auszufertigen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

TOP 5: Anpassung der derzeit gültigen Richtlinien der Tagesbetreuungseinrichtung Absdorf (TBE).

Die im September 2020 in Kraft getretenen Richtlinien für die Tagesbetreuungseinrichtung Absdorf (TBE) wären abermals hinsichtlich einer konkreten Regelung der Verrechnung von Betreuungsstunden bei längerer Abwesenheit aufgrund von Krankheit oder anderen Gründen (zB. Urlaub) anzupassen.

Die neuen Regelungen werden eingehend erörtert und dem Gemeinderat vollinhaltlich zur Kenntnis gebracht.

Die Richtlinien der NÖ Tagesbetreuungseinrichtung Absdorf sollen mit 1.1.2021 in Kraft treten.

Nach eingehender Beratung und Diskussion, **stellt der Vorsitzende Bgm. Franz DAM den ANTRAG:**

Der Gemeinderat möge die Anpassung der **Richtlinien zur Optimierung des laufenden Betriebes und des organisatorischen Ablaufs in der Tagesbetreuungseinrichtung Absdorf (TBE), welche ab 1.1.2021 wirksam werden sollen**, in der vorliegenden Form beschließen.

Die Richtlinien werden dem Protokoll als **BEILAGE zu TOP 5** angeschlossen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

Protokoll erstellt am 10. Dezember 2020.

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Gemeinderatssitzung am genehmigt.

Der Schriftführer:

Der Bürgermeister:

.....
Sekr. Josef PAUSER

.....
Franz DAM

.....
Gemeinderat
GGR Norbert FISCHER

.....
Gemeinderat
GGR Ing. Franz TAMPERMEIER