



## VERHANDLUNGSSCHRIFT

über die **Sitzung** des

### GEMEINDERATES

am **Montag, den 25. Mai 2020** im pfarrkultursaal, Hauptplatz 12, 3462 Absdorf

Beginn: 18.30 Uhr

Ende: 20.15 Uhr

Die Einladung erfolgte am 11.5.2020  
durch Kurrende.

#### ANWESEND WAREN:

1. Bgm. Franz DAM
2. Vzbgm. Leopold WEINLINGER

die Mitglieder des Gemeinderates

- |                                      |                                 |
|--------------------------------------|---------------------------------|
| 3. GGR Norbert FISCHER               | 4. GGR Franz NEFISCHER          |
| 5. GGR Ursula BERTHOLD               | 6. GGR Ing. Franz TAMPERMEIER   |
| 7. GR Elisabeth HOFBAUER             | 8. GR Gabriele REITER           |
| 9. GR Markus KIENER                  | 10. GR Alexander LEHNER         |
| 11. GR Michaela WEINLINGER           | 12. GR Stefan DETTER            |
| 13. GR Roman MAHRER                  | 14. GR Franz FISCHER            |
| 15. GR Ing. Barbara PETER-VÖRÖSMARTY | 16. GR Ing. Karl SCHWAIGER      |
| 17. GR Manfred JARESCH               | 18. GR Mag. Christoph SCHEIRING |
| 19. GR Thomas KOZAK                  |                                 |

#### ANWESEND WAREN AUSSERDEM:

- |                                      |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| 1. Schriftführer: Sekr. Josef PAUSER | 2. VB Susanne HOCH |
| 3.                                   |                    |

#### ENTSCHULDIGT ABWESEND WAREN:

- |    |    |
|----|----|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |

#### NICHTENTSCHULDIGT ABWESEND WAREN:

- 1.

Vorsitzender: Bgm. Franz DAM

Die Sitzung ist öffentlich.  
Die Sitzung ist beschlussfähig.

Vor Beginn der Sitzung wird *Frau Gabriele REITER* als Gemeinderätin angelobt. Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM liest folgende Gelöbnisformel vor:

**„Ich gelobe, die Bundes- und Landesverfassung und alle übrigen Gesetze der Republik Österreich und des Landes Niederösterreich gewissenhaft zu beachten, meine Aufgabe unparteiisch und uneigennützig zu erfüllen, das Amtsgeheimnis zu wahren und das Wohl der Gemeinde Absdorf nach besten Wissen und Gewissen zu fördern“.**

*Daraufhin legt das Mitglied des Gemeinderates, Gabriele REITER über Befragen des Vorsitzenden mit den Worten „Ich gelobe“ das Gelöbnis (§ 97 NÖ GO) ab.*

**Bgm. Franz DAM** bringt vor Beginn der Gemeinderatssitzung schriftlich den als „Beilage A“ diesem Protokoll angeschlossenen und mit einer Begründung versehenen **Dringlichkeitsantrag gem. § 46 Abs. 3 NÖ Gemeindeordnung 1973**, ein.

**Er stellt den Antrag:**

Der Gemeinderat möge diese Angelegenheiten in der heutigen öffentlichen Sitzung als

**TOP 13:** Bericht über die durchgeführte „angesagte“ Gebarungsprüfung vom 7. Mai 2020 (Prüfung des Rechnungsabschlusses 2019) durch den Prüfungsausschuss.

**TOP 14:** Rechnungsabschluss 2019

*und Berichte über die Prüfung der Jahresabschlüsse zum 31.12.2018 der*

- *Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH und der*
  - *Wirtschaftspark Absdorf - Königsbrunn GmbH*
- gem. der Bestimmungen des § 68a NÖ Gemeindeordnung 1973.*

aufnehmen und inhaltlich behandeln.

**Beschluss:** Der Antrag auf Aufnahme in die Tagesordnung wird **angenommen**  
**Abstimmungsergebnis:** **einstimmig**

Der für die „nichtöffentliche Sitzung“ vorgesehene Tagesordnungspunkt wird als

**TOP 15:** Ehrungen

nachgereicht.

## T A G E S O R D N U N G

der Sitzung vom 25. Mai 2020 und Genehmigung desselben.

**TOP 1:** Genehmigung bzw. Abänderung der Verhandlungsschrift der letzten Sitzung des Gemeinderates.

**TOP 2:** Bericht über die durchgeführte „unangesagte“ Gebarungsprüfung vom 5. Dezember 2019 durch den Prüfungsausschuss.

**TOP 3:** Bestellung und Entsendung der Gemeindevertreter/Gemeindevertreterinnen:

- a) zur Neubildung der Schulausschüsse für die Schulgemeinden.
- b) für die Mitgliedsverbände- und vereine.
- c) als Ortsvertreter/Ortsvertreterin gem. der Bestimmungen des § 9 Abs. 1 NÖ Grundverkehrsgesetz 2007, (LGBL. 6800-5) nach der Gemeinderatswahl 2020.

## VERLAUF der SITZUNG

- d) mit Zusatzfunktionen
- *Umweltgemeinderat/Umweltgemeinderätin,*
  - *Bildungsgemeinderat/Bildungsgemeinderätin,*
  - *Jugendgemeinderat/Jugendgemeinderätin,*
  - *Mobilitätsbeauftragte(r),*
  - *Energiebeauftragte(r).*
- e) Gemeindevorstandsmitglieder als BEIRÄTE lt. Satzung der Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH sowie der Wirtschaftspark Absdorf-Königsbrunn GmbH.

- TOP 4:** Beschlussfassung einer Erklärung zur Übernahme der hergestellten Anlagen (*Gehsteige, Abstellflächen, Geh- und Radweg, Grünanlagen entlang der Landesstraße L 2169 von km 0,000 bis km 0,360 im Ortsbereich von Absdorf*) in die Erhaltung und Verwaltung der Gemeinde.
- TOP 5:** Beschlussfassung einer VERORDNUNG zur 1. Änderung des Teilbebauungsplanes - Wirtschaftspark.
- TOP 6:** Beschlussfassung des vorliegenden Mietvertrages mit Frau Maria Gartner über die Vermietung der Räumlichkeiten im Gemeindehaus - Hans-Doppelreiter-Straße 1a zum Betrieb einer Fußpflegepraxis.
- TOP 7:** Beschlussfassung des 2. Nachtrages zum Mietvertrag vom 06.10.2017 mit Frau Martina Kreuzinger über die Vermietung der Räumlichkeiten im Gemeindehaus - Hans-Doppelreiter-Straße 1a zum Betrieb einer Hebammenpraxis.
- TOP 8:** Beschlussfassung des 1. Nachtrages zum Nutzungsvertrag vom 23.2.2017 mit Herrn Alexander Böhm über die Nutzung des gemeindeeigenen Grundstücks Nr. 1662 im Bereich des ehemaligen Grünschnittsammelplatzes Absberg.
- TOP 9:** Darlehensaufnahme für die WVA – Sanierung u. Erweiterung in Höhe von € 200.000,-.
- TOP 10:** Darlehensaufnahme für die ABA – Erweiterung in Höhe von € 400.000,-.
- TOP 11:** Darlehensaufnahme für den Gemeindestraßenbau in Höhe von € 250.000,-.
- TOP 12:** Darlehensaufnahme (*Rückzahlung eines Darlehens im Rahmen der Landes-Finanzsonderaktion*) für den Zu- und Umbau des Feuerwehrhauses in Höhe von € 300.000,-.
- TOP 13:** Bericht über die durchgeführte „angesagte“ Gebarungsprüfung vom 7. Mai 2020 (Prüfung des Rechnungsabschlusses 2019) durch den Prüfungsausschuss.
- TOP 14:** Rechnungsabschluss 2019  
*und Berichte über die Prüfung der Jahresabschlüsse zum 31.12.2018 der*
- *Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH und der*
  - *Wirtschaftspark Absdorf - Königsbrunn GmbH*  
*gem. der Bestimmungen des § 68a NÖ Gemeindeordnung 1973.*

Von der Öffentlichkeit ausgenommen:

- TOP 15:** Ehrungen.

## VERLAUF der SITZUNG

### **TOP 1: Genehmigung bzw. Abänderung der Verhandlungsschrift der letzten Sitzung des Gemeinderates.**

Eine Ausfertigung der erstellten Protokolle der letzten Gemeinderatssitzung wurde gem. der Bestimmungen der NÖ Gemeindeordnung den von den vertretenen Parteien namhaft gemachten Mitgliedern des Gemeinderates zeitgerecht zur Verfügung gestellt.

Der Vorsitzende stellt fest, dass gegen das „*Öffentliche Sitzungsprotokoll*“ und gegen das „*Nichtöffentliche Sitzungsprotokoll*“ der letzten Gemeinderatssitzung vom 17. Dezember 2019 keine Einwände erhoben wurden.

**Daraufhin wird das Protokoll der letzten „Öffentlichen Sitzung“ und der letzten „Nichtöffentlichen Sitzung“ vom 17. Dezember 2019 von den genannten Vertretern der einzelnen Fraktionen gefertigt und gelten nunmehr als genehmigt.**

### **TOP 2: Bericht über die durchgeführte „unangesagte“ Gebarungsprüfung vom 5. Dezember 2019 durch den Prüfungsausschuss.**

Der Vorsitzende erteilt dem Obmann des Prüfungsausschusses, GR Ing. Karl SCHWAIGER das Wort. Der Obmann bringt dem Gemeinderat den schriftlichen Bericht über das Ergebnis der „unangesagten“ Gebarungsprüfung vom 5. Dezember 2019 durch den Prüfungsausschuss zur Kenntnis.

Die schriftlichen Stellungnahmen gem. § 82 NÖ Gemeindeordnung des Bürgermeisters und des Kassenverwalters werden dem Gemeinderat ebenfalls zur Verlesung gebracht und dem Gebarungprotokoll angeschlossen.

### **TOP 3: Bestellung und Entsendung der Gemeindevertreter/Gemeindevertreterinnen:**

- a) zur Neubildung der Schulausschüsse für die Schulgemeinden.
- b) für die Mitgliedsverbände- und vereine.
- c) als Ortsvertreter/Ortsvertreterin gem. der Bestimmungen des § 9 Abs. 1 NÖ Grundverkehrsgesetz 2007, (LGBL. 6800-5) nach der Gemeinderatswahl 2020.
- d) mit Zusatzfunktionen
  - Umweltgemeinderat/Umweltgemeinderätin,
  - Bildungsgemeinderat/Bildungsgemeinderätin,
  - Jugendgemeinderat/Jugendgemeinderätin,
  - Mobilitätsbeauftragte(r),
  - Energiebeauftragte(r).
- e) Gemeindevorstandsmitglieder als BEIRÄTE lt. Satzung der Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH sowie der Wirtschaftspark Absdorf-Königsbrunn GmbH.

#### **a) zur Neubildung der Schulausschüsse für die Schulgemeinden.**

Gem. dem NÖ Pflichtschulgesetz sind aufgrund der Schülerzahlen und dem Ergebnis der Gemeinderatswahlen vom 26. Jänner 2020 für folgende Schulausschüsse jeweils die erforderliche Anzahl der Vertreter seitens des Gemeinderates für die Marktgemeinde Absdorf zu entsenden:

- |                   |   |             |                               |
|-------------------|---|-------------|-------------------------------|
| <b><u>A.)</u></b> | <b>Schulausschuss der Mittelschulgemeinde Tulln</b> |             |                               |
|                   | 1 Vertreter   | von der ÖVP | - (mit beschließender Stimme) |
| <b><u>B.)</u></b> | <b>Schulausschuss der Sonderschulgemeinde Tulln</b> |             |                               |
|                   | 1 Vertreter   | von der ÖVP | - (mit beschließender Stimme) |

## VERLAUF der SITZUNG

*weiter zu TOP 3a.)*

### **C.) Schulausschuss der Polytechnischen Schulgemeinde Tulln**

**Bürgermeister** (oder von ihm bestellter Vertreter) - (mit beschließender Stimme)

Für die Entsendung der Vertreter für die vorgenannten Schulausschüsse wird folgender Vorschlag seitens der ÖVP eingebracht.

**MITTELSCHULGEMEINDE TULLN** GGR Ursula BERTHOLD

**SONDERSCHULGEMEINDE TULLN** GGR Ursula BERTHOLD

**POLYTECHNISCHEN SCHULGEMEINDE TULLN** GGR Ursula BERTHOLD

*Seitens des Gemeinderates wird die Vertreterin der Marktgemeinde Absdorf **einstimmig bestellt** und für die jeweiligen Schulausschüsse entsendet.  
GGR Ursula BERTHOLD nimmt die Funktion an.*

### **D.) Gemeindeverband der MUSIKSCHULE Region Wagram**

Aufgrund der neuen Funktionsperiode nach der Gemeinderatswahl 2020 wäre ein Vorstandsmitglied, ein Mitglied für die Verbandsversammlung samt Vertreter/Vertreterin für den Gemeindeverband – Musikschule Region Wagram zu bestellen:

Für die Entsendung von Vertretern für die Musikschule Region Wagram wird folgender Vorschlag eingebracht:

Vorstandsmitglied: GGR Norbert FISCHER  
Verbandsversammlung: Bgm. Franz DAM  
Vertreter für die Verbandsversammlung: GGR Norbert FISCHER

Nach eingehender Beratung stellt der **Vorsitzende Bgm. Franz DAM den ANTRAG:**

Der Gemeinderat möge den Beschluss fassen und nachstehende Mitglieder des Gemeinderates für die Funktionen im Gemeindeverband – Musikschule Region Wagram bestellen:

Vorstandsmitglied: GGR Norbert FISCHER  
Verbandsversammlung: Bgm. Franz DAM  
Vertreter für die Verbandsversammlung: GGR Norbert FISCHER

*Als Vertreter für die Marktgemeinde Absdorf werden Bgm. Franz DAM sowie GGR Norbert FISCHER **einstimmig bestellt** für den Schulausschuss der Musikschule Region Wagram entsendet. Die bestellten Vertreter nehmen die jeweiligen Funktionen an.*

### **b) für die Mitgliedsverbände- und vereine.**

Aufgrund der neuen Funktionsperiode nach der Gemeinderatswahl 2020 sind die neuen Vertreter für die Verbandsversammlung für nachstehende Mitgliedsverbände zu bestellen bzw. zu entsenden.

A.) **STANDESAMTS- u. STAATSBÜRGERSCHAFTSVERBAND** 1 Mitglied

B.) **GEMEINDEVERBAND für Abfallbeseitigung in der Region Tulln**  
- für die Hauptversammlung 1 Mitglied  
+ 1 Vertretung  
- für die Kontrollfunktion 1 Mitglied

## VERLAUF der SITZUNG

weiter zu TOP 3b.)

- |     |   |  |
|-----|---|--|
| C.) | <b>DONAUHOCHWASSERSCHUTZVERBAND - Tullnerfeld - Nord</b>                                  | 2 Mitglieder                               |
| D.) | <b>SCHMIDA-UNTERLAUF-WASSERVERBAND</b>  | 2 Mitglieder                               |
| E.) | <b>KRAMPUGRABEN-WASSERVERBAND</b>   | 1 Mitglied                                 |
| F.) | <b>VEREIN KULTURLANDSCHAFT SCHMIDATAL</b>   | 1 Mitglied<br>+ 1 Vertretung               |
| G.) | <b>VEREIN TOURISMUS und REGIONALENTWICKLUNG Region Wagram<br/>(Ausschuss)</b>             | 2 Mitglieder f. Vorstand<br>+ 5 Delegierte |
| H.) | <b>LEADER-Region Donauland-Traisental-Tullnerfeld</b>                                     | 1 Mitglied                                 |
| I.) | <b>KOORDINATIONSAUSSCHUSS für den pfarrkultursaal</b>                                     | 2 Mitglieder                               |
| J.) | <b>GEMEINDEABWASSERVERBAND Wagram - Nördl. Tullnerfeld<br/>- für die Kontrollfunktion</b> | 2 Mitglieder<br>1 Mitglied                 |
| K.) | <b>NÖ ZIVILSCHUTZVERBAND</b>  | 1 Vertreter                                |

**ANTRAG des Vorsitzenden Bgm. Franz DAM,** der Gemeinderat möge folgende Vertreter/Vertreterinnen der Markgemeinde Absdorf aufgrund der eingebrachten Vorschläge in einer gemeinsamen Abstimmung für die MITGLIEDSVERBÄNDE wählen.

- |     |  |  |
|-----|--|--|
| A.) | <b>STANDESAMTS- u. STAATSBÜRGERSCHAFTSVERBAND</b>  | GR Gabriele REITER   |
| B.) | <b>GEMEINDEVERBAND für Abfallbeseitigung in der Region Tulln<br/>für die Hauptversammlung<br/>Vertretung:<br/>für die Kontrollfunktion</b>   | Vizebgm. Leopold WEINLINGER<br>Bgm. Franz DAM<br>GR Thomas KOZAK         |
| C.) | <b>DONAUHOCHWASSERSCHUTZVERBAND - Tullnerfeld - Nord</b>   | Bgm. Franz DAM<br>GR Ing. Karl SCHWAIGER                                 |
| D.) | <b>SCHMIDA-UNTERLAUF-WASSERVERBAND<br/><br/>Vertretung:</b>  | Bgm. Franz DAM<br>GR Stefan DETTER<br>GR Ing. Franz TAMPERMEIER          |
| E.) | <b>KRAMPUGRABEN-WASSERVERBAND</b>  | GR Stefan DETTER   |
| F.) | <b>VEREIN KULTURLANDSCHAFT SCHMIDATAL<br/><br/>Vertretung:</b>   | GR Michaela WEINLINGER<br>GR Mag. Christoph SCHEIRING                    |
| G.) | <b>VEREIN TOURISMUS und REGIONALENTWICKLUNG Region Wagram<br/><br/>+ 5 Delegierte: GGR Norbert FISCHER, GGR Franz NEFISCHER, GR Roman MAHRER, GGR Ing. Franz TAMPERMEIER,<br/>GR Manfred JARESCH</b> | Vizebgm. Leopold WEINLINGER<br>GR Michaela WEINLINGER                    |
| H.) | <b>LEADER-Region Donauland-Traisental-Tullnerfeld</b>  | Bgm. Franz DAM   |
| I.) | <b>KOORDINATIONSAUSSCHUSS für den pfarrkultursaal<br/><br/>VÖRÖSMARTY</b>  | Vizebgm. Leopold WEINLINGER<br>GR Ing. Barbara PETER-                    |
| J.) | <b>GEMEINDEABWASSERVERBAND Wagram - Nördl. Tullnerfeld<br/><br/>- für die Kontrollfunktion:</b>  | Vizebgm. Leopold WEINLINGER<br>GGR Franz NEFISCHER<br>GR Manfred JARESCH |
| K.) | <b>NÖ ZIVILSCHUTZVERBAND</b>   | Ing. Josef SCHACHENHUBER   |

## VERLAUF der SITZUNG

weiter zu TOP 3b.)

### **Beschlussfassung:**

Die vorgenannten Vertreter und Vertreterinnen für die Mitgliedsverbände Pkt. A.) – K.) werden vom Gemeinderat **einstimmig bestellt** und die jeweiligen Mitgliedsverbände entsendet. Die bestellten Mitglieder des Gemeinderates nehmen die entsprechenden Funktionen an.

### **c) als Ortsvertreter/Ortsvertreterin gem. der Bestimmungen des § 9 Abs. 1 NÖ Grundverkehrsgesetz 2007, (LGBL. 6800-5) nach der Gemeinderatswahl 2020.**

Gemäß § 9 Abs. 1 NÖ Grundverkehrsgesetz 2007 (LGBL. 6800-5) hat der Gemeinderat nach jeder Gemeinderatswahl mindestens eine Person als Ortsvertreter bzw. Ortsvertreterin zu bestellen.

Diese Person muss mit den örtlichen Gegebenheiten vertraut und Landwirt bzw. Landwirtin sein.

Nach eingehender Beratung stellt der **Vorsitzende Bgm. Franz DAM den ANTRAG:**

Der Gemeinderat möge den Beschluss fassen und **GGR Norbert FISCHER** für die **Funktion des Ortsvertreters** für die Marktgemeinde Absdorf bestellen.

**Beschlussfassung:** Der Antrag wird **einstimmig angenommen.**

*Auf Befragen des Vorsitzenden nimmt GGR Norbert FISCHER die Funktion als Ortsvertreter an.*

### **d) mit Zusatzfunktionen**

- Umweltgemeinderat/Umweltgemeinderätin,
- Bildungsgemeinderat/Bildungsgemeinderätin,
- Jugendgemeinderat/Jugendgemeinderätin,
- Mobilitätsbeauftragte(r),
- Energiebeauftragte(r).

Aufgrund der gesetzlichen Bestimmungen müssen Mitglieder des Gemeinderates ***mit besonderen Aufgaben*** bestellt werden:

- Umweltgemeinderat/Umweltgemeinderätin (§ 9 NÖ Umweltschutzgesetz)
- Bildungsgemeinderat/Bildungsgemeinderätin (§ 30a NÖ Gemeindeordnung)
- Jugendgemeinderat/Jugendgemeinderätin (§30a NÖ Gemeindeordnung)
- Mobilitätsbeauftragter/Mobilitätsbeauftragte
- Energiebeauftragter/Energiebeauftragte
- Sozial-, Nationen- u. Generationenbeauftragte(r)

Nach eingehender Beratung stellt der **Vorsitzende Bgm. Franz DAM den ANTRAG:**

Der Gemeinderat möge den Beschluss fassen und nachstehende Mitglieder des Gemeinderates für die erforderlichen besonderen Aufgaben bestellen:

- |  |                       |                                   |
|--|-----------------------|-----------------------------------|
| • Umweltgemeinderat                                | GGR Franz NEFISCHER   | Stv.: GR Ing. Karl SCHWAIGER      |
| • Bildungsgemeinderätin                            | GR Elisabeth HOFBAUER | Stv.: GR Gabriele REITER          |
| • Jugendgemeinderat                                | GR Markus KIENER      | Stv.: GR Elisabeth HOFBAUER       |
| • Mobilitätsbeauftragter                           | Bgm. Franz DAM        | Stv.: Vizebgm. Leopold WEINLINGER |
| • Energiebeauftragter                              | GGR Franz NEFISCHER   | Stv.: GR Ing. Karl SCHWAIGER      |
| • Sozial-, Nationen-<br>u. Generationenbeauftragte | Sonja HEINL           | Stv.: GR Michaela WEINLINGER      |

**Beschlussfassung:** Der Antrag wird **einstimmig angenommen.**

*Auf Befragen des Vorsitzenden nehmen die vorgenannten Mitglieder des Gemeinderates die jeweilige Funktion an.*

## VERLAUF der SITZUNG

### **e) Gemeindevorstandsmitglieder als BEIRÄTE lt. Satzung der Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH sowie der Wirtschaftspark Absdorf-Königsbrunn GmbH.**

Aufgrund der neuen Funktionsperiode des Gemeindevorstandes (*Gemeinderatswahl 2020*) endet bzw. beginnt gem. der Satzung der Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH unter Pkt. II die Funktion als Beirat.

Bei folgenden Personen endet gleichzeitig mit Ausscheiden aus dem Gemeindevorstand die Funktion als **Beirat der Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH**:

- GGR Franz GAUBITZER
- GGR Helmut DOLLINGER

In der Konstituierenden Sitzung des Gemeinderates am 3. März 2020 wurden aufgrund der Gemeinderatswahl 2020 folgende Gemeindevorstandsmitglieder gewählt:

Vzbgm. Leopold WEINLINGER  
GGR Norbert FISCHER  
GGR Ursula BERTHOLD  
GGR Franz NEFISCHER  
GGR Ing. Franz TAMPERMEIER

und somit Beiratsfunktion in der Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH folgender Gemeindevorstandsmitglieder

GGR Franz NEFISCHER  
GGR Ing. Franz TAMPERMEIER

festgestellt wird.

Die Mitglieder des Beirates des Gemeinderates der Marktgemeinde Absdorf der **Wirtschaftspark Absdorf-Königsbrunn GmbH** (Vzbgm. Leopold Weinlinger, GGR Norbert Fischer) bleiben gegenüber der vergangenen Funktionsperiode unverändert.

### **TOP 4: Beschlussfassung einer Erklärung zur Übernahme der hergestellten Anlagen (Gehsteige, Abstellflächen, Geh- und Radweg, Grünanlagen entlang der Landesstraße L 2169 von km 0,000 bis km 0,360 im Ortsbereich von Absdorf) in die Erhaltung und Verwaltung der Gemeinde.**

Gemäß dem Schreiben vom 6. Februar 2020, Zl. STBA2-BL-2047/001-2019 des Amtes der NÖ Landesregierung, Gruppe Straße, NÖ Straßenbauabteilung 2 - Tulln besteht nunmehr seitens der Marktgemeinde Absdorf die Verpflichtung, die durch die Straßenmeisterei Kirchberg am Wagram (*NÖ Straßendienst*) hergestellten Anlagen (*Gehsteige, Abstellflächen, Geh- und Radweg, Grünanlagen entlang der Landesstraße L 2169 von km 0,000 bis km 0,360*) im Ortsbereich (Brunnenweg) von Absdorf in die Verwaltung und Erhaltung zu übernehmen.

Nach eingehender Beratung stellt der **Vorsitzende Bgm. Franz DAM den ANTRAG:**

Der Gemeinderat möge den Beschluss zur Übernahme der hergestellten Anlagen (*Gehsteige, Abstellflächen, Geh- und Radweg, Grünanlagen entlang der Landesstraße L 2169 von km 0,000 bis km 0,360*) im Ortsbereich (Brunnenweg) in die Verwaltung und Erhaltung der Marktgemeinde Absdorf gem. der vorliegenden Erklärung vom 6. Februar 2020, Zl. STBA2-BL-2047/001-2019 fassen.

**Beschluss:** Der Antrag wird **angenommen**  
**Abstimmungsergebnis:** **einstimmig**



## VERLAUF der SITZUNG

### **TOP 5: Beschlussfassung einer VERORDNUNG zur 1. Änderung des Teilbebauungsplanes - Wirtschaftspark.**

Der **Entwurf der 1. Änderung des Teilbebauungsplanes – Wirtschaftspark** war gem. der Bestimmungen des NÖ Raumordnungsgesetzes 2014 idgF, 6 Wochen in der Zeit von 11. Dezember 2019 bis 22. Jänner 2020 am Gemeindeamt zur öffentlichen Einsicht aufgelegt.

Die Auflage wurde ortsüblich kundgemacht.

Innerhalb der Auflagefrist sind keine Stellungnahmen eingelangt.

Nach eingehender Beratung **stellt der Vorsitzende Bgm. Franz DAM den ANTRAG:**

Der Gemeinderat möge die vorliegende „**1. Änderung des Teilbebauungsplanes – Wirtschaftspark**“ gem. der **VERORDNUNG** aufgrund des Beschlussexemplars beschließen.

Die **VERORDNUNG** über die **1. Änderung des Teilbebauungsplanes – Wirtschaftspark** wird dem Protokoll als **BEILAGE zu TOP 5** angeschlossen.

**Beschluss:** Der Antrag wird **angenommen**  
**Abstimmungsergebnis:** **einstimmig**

### **TOP 6: Beschlussfassung des vorliegenden Mietvertrages mit Frau Maria Gartner über die Vermietung der Räumlichkeiten im Gemeindehaus - Hans-Doppelreiter-Straße 1a zum Betrieb einer Fußpflegepraxis.**

In der Sitzung des Gemeindevorstandes am 2.7.2019 (TOP 2) wurde der Beschluss gefasst, jenen Teil des Gemeindehauses Hans-Doppelreiter-Straße 1a, welcher durch die Pfadfinder Absdorf genützt wurde, an **Frau Maria Gartner, 3462 Absdorf, Hans-Doppelreiter-Straße 8a** zum Betrieb eines Fußpflegestudios zu vermieten. Die notwendigen Umbauarbeiten wurden bereits abgeschlossen und der Betrieb im Oktober 2019 aufgenommen.

Diesbezüglich wäre nunmehr ein entsprechender Mietvertrag, wonach die Nutzfläche 29,08 m<sup>2</sup> beträgt und dafür ein monatlicher Mietzins in Höhe von € 220,- (inkl. Betriebskostenkonto) entrichtet werden muss, rückwirkend ab 1.10.2019, zu beschließen.

Das Mietverhältnis wird auf die Dauer von 5 Jahren, sohin befristet von 1.10.2019 bis 30.9.2024 abgeschlossen.

Nach eingehender Beratung und Diskussion **stellt der Vorsitzende Bgm. Franz DAM den ANTRAG:**

Der Gemeinderat möge den vorliegenden Mietvertrag betreffend die Vermietung des Gemeindehauses Hans-Doppelreiter-Straße 1a zum Betrieb eines Fußpflegestudios mit **Frau Maria Gartner, 3462 Absdorf, Hans-Doppelreiter-Straße 8a**, wobei die Nutzfläche 29,08 m<sup>2</sup> und der monatliche Mietzins € 220,- (inkl. Betriebskostenkonto) beträgt, befristet auf 5 Jahre, **rückwirkend ab 1.10.2019**, beschließen.

Die anwesenden Mitglieder der SPÖ Absdorf merken an, dass sie mit einigen Ausführungen und Definitionen des vorliegenden Mietvertrages nicht einverstanden sind und raten daher an, diesen nochmals anzupassen. Dazu wurde gebeten, einen Lokalausweis im betreffenden Lokal vorzunehmen.

**Beschluss:** Der Antrag wird **angenommen**  
**Abstimmungsergebnis:** **einstimmig**

**TOP 7: Beschlussfassung des 2. Nachtrages zum Mietvertrag vom 06.10.2017 mit Frau Martina Kreuzinger über die Vermietung der Räumlichkeiten im Gemeindehaus – Hans-Doppelreiter-Straße 1a zum Betrieb einer Hebammenpraxis.**

Gemäß dem bestehenden Mietvertrag mit Frau Martina KREUZINGER, Mietgegenstand zum Betrieb einer Hebammenpraxis im Gemeindehaus Hans-Doppelreiter-Straße 1a, beträgt die Nutzfläche 81,12 m<sup>2</sup>. Diese wurde nunmehr um 40,62 m<sup>2</sup> erweitert, weshalb die Mieterin nunmehr um Anmietung der zusätzlichen Fläche ersucht.

Nach eingehender Beratung **stellt der Vorsitzende Bgm. Franz DAM den ANTRAG:**

Der Gemeinderat möge den Beschluss fassen und den Mietvertrag aufgrund der Erweiterung der Nutzfläche auf insgesamt 121,74 m<sup>2</sup>, unter gleichzeitiger Anpassung des monatlichen Mietzins auf nunmehr € 931,86 (inkl. Betriebskostenkonto), mit Frau **Martina KREUZINGER, 3702 Niederrußbach, Ölbergstraße 8** zum Betrieb einer Hebammenpraxis im Gemeindehaus Hans Doppelreiter-Straße 1a, **rückwirkend ab 1.4.2020**, beschließen. Die Mietdauer des bestehenden Mietverhältnisses ist von dieser Änderung nicht betroffen und bleibt daher unverändert.

Die Mitglieder der SPÖ Absdorf merken an, dass sie mit einigen Ausführungen und Definitionen des vorliegenden Mietvertrages nicht einverstanden sind und raten daher an, diesen nochmals anzupassen. Dazu wurde gebeten, einen Lokalausweis im betreffenden Lokal vorzunehmen.

**Beschluss:** Der Antrag wird **angenommen**  
**Abstimmungsergebnis:** **einstimmig**

**TOP 8: Beschlussfassung des 1. Nachtrages zum Nutzungsvertrag vom 23.2.2017 mit Herrn Alexander Böhm über die Nutzung des gemeindeeigenen Grundstücks Nr. 1662 im Bereich des ehemaligen Grünschnittsammelplatzes Absberg.**

Gemäß dem bestehenden Nutzungsvertrag mit Herrn Alexander BÖHM, Mietgegenstand zum Zweck der Lagerung von Brennholz im Bereich der gemeindeeigenen Parzelle 1662/1, EZ. 10, KG. 20001 Absdorf, beträgt die Nutzfläche 1.064 m<sup>2</sup>. Diese wurde nunmehr auf insgesamt ca. 2.000 m<sup>2</sup> erweitert, weshalb nunmehr der Beschluss eines Nachtrages zum Nutzungsvertrag notwendig wäre. Aufgrund dessen ist auch das jährliche Nutzungsentgelt anzupassen.

Nach eingehender Beratung **stellt der Vorsitzende Bgm. Franz DAM den ANTRAG:**

Der Gemeinderat möge den Beschluss fassen und den Nutzungsvertrag aufgrund der Erweiterung der Nutzfläche der gemeindeeigenen Parzelle 1662/1, EZ. 10, KG. 20001 Absdorf, auf insgesamt ca. 2.000 m<sup>2</sup>, unter gleichzeitiger Anpassung des jährlichen Nutzungsentgelts auf € 2.000,- (zzgl. 20% USt.) mit Herrn **Alexander BÖHM, 3462 Absdorf, Sonnengasse 3**, zum Zweck der Lagerung von Brennholz **ab 1.1.2020**, beschließen. Die Nutzungsdauer des bestehenden Nutzungsvertrages ist von dieser Änderung nicht betroffen und bleibt daher unverändert.

Der 1. Nachtrag zum Nutzungsvertrag (samt Plandarstellung in Bezug auf die Nettonutzfläche) vom 23.2.2017 wird dem **PROTKOLL als BEILAGE zu TOP 8** angeschlossen.

**Beschluss:** Der Antrag wird **angenommen**  
**Abstimmungsergebnis:** **einstimmig**

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM ist bei TOP 9, TOP 10, TOP 11 sowie beim TOP 12 befangen und verlässt daher den Sitzungssaal. Vizebgm. Leopold WEINLINGER übernimmt den Vorsitz.

## VERLAUF der SITZUNG

### **TOP 9: Darlehensaufnahme für die WVA – Sanierung u. Erweiterung in Höhe von € 200.000,-.**

Folgende 4 Kreditunternehmen wurden zur Abgabe von Angeboten zwecks Darlehensaufnahme für die Finanzierung des Projektes - „WVA – Sanierung u. Erweiterung“, unter folgenden Voraussetzungen, eingeladen:

1. Raiffeisenbank Region Wagram eGen, 3462 Absdorf, Bahnhofstraße 25
2. Sparkasse Horn-Ravelsbach-Kirchberg AG, 3580 Horn, Kirchenplatz 12
3. UniCredit Bank Austria AG, 1010 Wien, Schottengasse 6-8
4. BAWAG P.S.K. AG, 1018 Wien, Georg-Coch-Platz 2.

**Darlehenshöhe:** 200.000,- Euro  
**Laufzeit:** 25 Jahre  
**Zinsfälligkeit:** halbjährlich zum 1.3. und 1.9. (1. Rate beginnend mit 1.9.2020)  
**Zinssatzbindung:** **Variante 1:** variabler Zinssatz **6-Monatseuribor + .... % Aufschlag**  
**Variante 2:** Fixzinssatzbindung für 10 Jahre; Restlaufzeit variabel verzinst  
**Variante 3:** Fixzinssatzbindung für 15 Jahre; Restlaufzeit variabel verzinst

vorzeitige **Tilgung/Teiltilgung** jederzeit spesenfrei möglich

Als Abgabetermin wurde Donnerstag, der 30. April 2020 festgelegt.

Über die Öffnung und Prüfung der eingelangten Darlehensangebote wurde im Beisein der Mitglieder des Prüfungsausschusses eine Niederschrift verfasst, welche dem **PROTOKOLL als Beilage zu TOP 9** angeschlossen wird.

**Der Vorsitzende Vizebgm. Leopold WEINLINGER** stellt nach eingehender Beratung folgenden ANTRAG:

Der Gemeinderat möge den Beschluss fassen und **die Darlehensfinanzierung** für das Projekt „WVA – Sanierung u. Erweiterung“ in Höhe von € 200.000,- entsprechend der durchgeführten Angebotsausschreibung an die **BAWAG P.S.K., 1100 Wien, Wiedner Gürtel 11**, unter Heranziehung der Finanzierungsvariante 3 (*Fixzinssatzbindung für 15 Jahre; Restlaufzeit variabel verzinst*) mit einem **Fixzinssatz von 0,55%, danach variabler Zinssatz nach Fixverzinsung von 0,39% Aufschlag auf den 6-Monatseuribor** vergeben.

*Die Darlehensfinanzierung ist im investiven Haushalt des Voranschlages 2020 „WVA – Sanierung u. Erweiterung“ berücksichtigt.*

**Beschluss:** Der Antrag wird **angenommen**  
**Abstimmungsergebnis:** **einstimmig**

### **TOP 10: Darlehensaufnahme für die ABA – Erweiterung in Höhe von € 400.000,-.**

Folgende 4 Kreditunternehmen wurden zur Abgabe von Angeboten zwecks Darlehensaufnahme (*Fremdfinanzierungen*) unter folgenden Voraussetzungen eingeladen:

1. Raiffeisenbank Region Wagram eGen, 3462 Absdorf, Bahnhofstraße 25
2. Sparkasse Horn-Ravelsbach-Kirchberg AG, 3580 Horn, Kirchenplatz 12
3. UniCredit Bank Austria AG, 1010 Wien, Schottengasse 6-8
4. BAWAG P.S.K. AG, 1018 Wien, Georg-Coch-Platz 2

## VERLAUF der SITZUNG

weiter zu TOP 10.)

Darlehenshöhe: **400.000,- Euro**  
Laufzeit: **25 Jahre**  
Zinsfälligkeit: **halbjährlich zum 1.3. und 1.9.** (1. Rate beginnend mit 1.9.2020)  
Zinssatzbindung: **Variante 1:** variabler Zinssatz **6-Monatseuribor + .... % Aufschlag**  
**Variante 2:** Fixzinssatzbindung für 10 Jahre; Restlaufzeit variabel verzinst  
**Variante 3:** Fixzinssatzbindung für 15 Jahre; Restlaufzeit variabel verzinst

vorzeitige **Tilgung/Teiltilgung** jederzeit spesenfrei möglich

Als Abgabetermin wurde Donnerstag, der 30. April 2020 festgelegt.

Über die Öffnung und Prüfung der eingelangten Darlehensangebote wurde im Beisein der Mitglieder des Prüfungsausschusses eine Niederschrift verfasst, welche dem **PROTOKOLL als Beilage zu TOP 10** angeschlossen wird.

**Der Vorsitzende Vizebgm. Leopold WEINLINGER** stellt nach eingehender Beratung folgenden ANTRAG:

Der Gemeinderat möge den Beschluss fassen und **die Darlehensfinanzierung** für das Projekt „ABA - Erweiterung“ in Höhe von € 400.000,- entsprechend der durchgeführten Angebotsausschreibung an die **BAWAG P.S.K., 1100 Wien, Wiedner Gürtel 11**, unter Heranziehung der Finanzierungsvariante 3 (Fixzinssatzbindung für 15 Jahre; Restlaufzeit variabel verzinst) mit einem **Fixzinssatz von 0,55%, danach variabler Zinssatz von 0,39% Aufschlag auf den 6-Monatseuribor** vergeben.

Die Darlehensfinanzierung ist im investiven Haushalt des Voranschlags 2020 „ABA - Erweiterung“ berücksichtigt.

**Beschluss:** Der Antrag wird **angenommen**  
**Abstimmungsergebnis:** **einstimmig**

**TOP 11:** Darlehensaufnahme für den Gemeindestraßenbau in Höhe von € 250.000,-.

Folgende 4 Kreditunternehmen wurden zur Abgabe von Angeboten zwecks Darlehensaufnahme (Fremdfinanzierungen) unter folgenden Voraussetzungen eingeladen:

1. Raiffeisenbank Region Wagram eGen, 3462 Absdorf, Bahnhofstraße 25
2. Sparkasse Horn-Ravelsbach-Kirchberg AG, 3580 Horn, Kirchenplatz 12
3. UniCredit Bank Austria AG, 1010 Wien, Schottengasse 6-8
4. BAWAG P.S.K. AG, 1018 Wien, Georg-Coch-Platz 2

Darlehenshöhe: **250.000,- Euro**  
Laufzeit: **25 Jahre**  
Zinsfälligkeit: **halbjährlich zum 1.3. und 1.9.** (1. Rate beginnend mit 1.9.2020)  
Zinssatzbindung: **Variante 1:** variabler Zinssatz **6-Monatseuribor + .... % Aufschlag**  
**Variante 2:** Fixzinssatzbindung für 10 Jahre; Restlaufzeit variabel verzinst  
**Variante 3:** Fixzinssatzbindung für 15 Jahre; Restlaufzeit variabel verzinst

vorzeitige **Tilgung/Teiltilgung** jederzeit spesenfrei möglich

Als Abgabetermin wurde Donnerstag, der 30. April 2020 festgelegt.

Über die Öffnung und Prüfung der eingelangten Darlehensangebote wurde im Beisein der Mitglieder des Prüfungsausschusses eine Niederschrift verfasst, welche dem **PROTOKOLL als Beilage zu TOP 11** angeschlossen wird.

## VERLAUF der SITZUNG

weiter zu TOP 11.)

**Der Vorsitzende Vizebgm. Leopold WEINLINGER** stellt nach eingehender Beratung folgenden ANTRAG:

Der Gemeinderat möge den Beschluss fassen und **die Darlehensfinanzierung** für das Projekt „Gemeindestraßenbau“ in Höhe von € 250.000,- entsprechend der durchgeführten Angebotsausschreibung an die **BAWAG P.S.K., 1100 Wien, Wiedner Gürtel 11,** unter Heranziehung der Finanzierungsvariante 3 (Fixzinssatzbindung für 15 Jahre; Restlaufzeit variabel verzinst) mit einem Fixzinssatz von 0,55%, danach variabler Zinssatz von 0,39% Aufschlag auf den 6-Monatseuribor vergeben.

*Die Darlehensfinanzierung ist im investiven Haushalt des Voranschlags 2020 „Gemeindestraßenbau“ berücksichtigt.*

**Beschluss:** Der Antrag wird **angenommen**

**Abstimmungsergebnis:** **einstimmig**

**TOP 12:** Darlehensaufnahme (Rückzahlung eines Darlehens im Rahmen der Landes-Finanzsonderaktion) für den Zu- und Umbau des Feuerwehrhauses in Höhe von € 300.000,-.

Folgende 4 Kreditunternehmen wurden zur Abgabe von Angeboten zwecks Darlehensaufnahme (Fremdfinanzierungen) unter folgenden Voraussetzungen eingeladen:

1. Raiffeisenbank Region Wagram eGen, 3462 Absdorf, Bahnhofstraße 25
2. Sparkasse Horn-Ravelsbach-Kirchberg AG, 3580 Horn, Kirchenplatz 12
3. UniCredit Bank Austria AG, 1010 Wien, Schottengasse 6-8
4. BAWAG P.S.K. AG, 1018 Wien, Georg-Coch-Platz 2

Darlehenshöhe: **300.000,- Euro**

Laufzeit: **25 Jahre**

Zinsfälligkeit: **halbjährlich zum 1.3. und 1.9. (1. Rate beginnend mit 1.9.2020)**

Zinssatzbindung: **Variante 1: variabler Zinssatz 6-Monatseuribor + .... % Aufschlag**  
**Variante 2: Fixzinssatzbindung für 10 Jahre; Restlaufzeit variabel verzinst**  
**Variante 3: Fixzinssatzbindung für 15 Jahre; Restlaufzeit variabel verzinst**

*vorzeitige Tilgung/Teiltilgung jederzeit spesenfrei möglich*

*Als Abgabetermin wurde Donnerstag, der 30. April 2020 festgelegt.*

Über die Öffnung und Prüfung der eingelangten Darlehensangebote wurde im Beisein der Mitglieder des Prüfungsausschusses eine Niederschrift verfasst, welche dem **PROTOKOLL als Beilage zu TOP 12** angeschlossen wird.

**Der Vorsitzende Vizebgm. Leopold WEINLINGER** stellt nach eingehender Beratung folgenden ANTRAG:

Der Gemeinderat möge den Beschluss fassen und **die Darlehensfinanzierung** für das Projekt „Zu- und Umbau des Feuerwehrhauses“ – Darlehensrückzahlung im Rahmen der Landes-Finanzsonderaktion in Höhe von € 300.000,- entsprechend der durchgeführten Angebotsausschreibung an die **BAWAG P.S.K., 1100 Wien, Wiedner Gürtel 11,** unter Heranziehung der Finanzierungsvariante 3 (Fixzinssatzbindung für 15 Jahre; Restlaufzeit variabel verzinst) mit einem Fixzinssatz von 0,55%, danach variabler Zinssatz von 0,39% Aufschlag auf den 6-Monatseuribor vergeben.

*Die Darlehensfinanzierung ist im investiven Haushalt des Voranschlags 2020 „Zu- und Umbau des Feuerwehrhauses – Darlehensrückzahlung im Rahmen der Landes-Finanzsonderaktion“ berücksichtigt.*

**Beschluss:** Der Antrag wird **angenommen**

**Abstimmungsergebnis:** **einstimmig**

## VERLAUF der SITZUNG

Nach Beschlussfassung des TOP 12 kehrt Bgm. Franz DAM wieder in den Sitzungssaal zurück und übernimmt den Vorsitz.

### **TOP 13: Bericht über die durchgeführte „angesagte“ Gebarungsprüfung vom 7. Mai 2020 (Prüfung des Rechnungsabschlusses 2019) durch den Prüfungsausschuss.**

Der Vorsitzende erteilt dem Obmann des Prüfungsausschusses, GR Ing. Karl SCHWAIGER das Wort.

Der Obmann bringt dem Gemeinderat den schriftlichen Bericht über das Ergebnis der „angesagten“ Gebarungsprüfung vom 7. Mai 2020 - *Prüfung des Rechnungsabschlusses 2019* durch den Prüfungsausschuss vollinhaltlich zur Kenntnis.

Die schriftlichen Stellungnahmen gem. § 82 NÖ Gemeindeordnung des Bürgermeisters und des Kassenverwalters werden dem Gemeinderat ebenfalls zur Verlesung gebracht und dem Gebarungsprotokoll angeschlossen.

### **TOP 14: Rechnungsabschluss 2019**

***und Berichte über die Prüfung der Jahresabschlüsse zum 31.12.2018 der***

- ***Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH und der***
  - ***Wirtschaftspark Absdorf - Königsbrunn GmbH***
- gem. der Bestimmungen des § 68a NÖ Gemeindeordnung 1973.***

Der vom Bürgermeister erstellte Entwurf des Rechnungsabschlusses für das Haushaltsjahr 2019 wurde am 7. Mai 2020 vom Prüfungsausschuss überprüft und rechnerisch und sachlich für richtig befunden.

Die Niederschrift über das Ergebnis der Prüfung des Rechnungsabschlusses 2019 wurde dem Gemeinderat bereits im TOP 13 zur Kenntnis gebracht.

Der vorliegende Rechnungsabschluss samt erforderlicher Beilagen für das Haushaltsjahr 2019 ist durch zwei Wochen in der Zeit von 7.5.2020 bis einschließlich 22.5.2020 am Gemeindeamt Absdorf während der Amtsstunden zur öffentlichen Einsicht aufgelegt. Die Auflage wurde öffentlich kundgemacht.

Es wurden keine schriftlichen Stellungnahmen eingebracht.

Bei Beginn der Auflagefrist wurde den beiden im Gemeinderat vertretenen Wahlparteien eine Ausfertigung des Entwurfs des Rechnungsabschlusses für das Haushaltsjahr 2019 ausgefolgt.

Gemäß der Empfehlung der Aufsichtsbehörde soll im Zuge der Übernahme vom System der VRV 1997 in das System der VRV 2015 folgende einmalige Vorgehensweise bei der Erstellung des RA 2019 berücksichtigt werden:

Ist-Überschüsse bzw. Ist-Fehlbeträge aus dem AOH 2019 können im Investitionsnachweis im VA 2020 ausgewiesen und ggf. in einem NVA berücksichtigt werden.

Der Ist-Überschuss aus dem OH 2019 kann im VA 2020 nicht dargestellt werden. Aus diesem Grund sollte dieser im Zuge der Erstellung des RA 2019 einem oder mehreren Vorhaben im AOH 2019 zugeführt werden, bei welchen in den nächsten Jahren mit Investitionsmaßnahmen zu rechnen sein wird.

## VERLAUF der SITZUNG

weiter zu TOP 14.)

Der Ist-Überschuss aus dem ordentlichen Haushalt des RA 2019 in Höhe von € 604.281,14 wurde folgenden AOH-Vorhaben zugeführt:

- *Feuerwehr* € 356.941,89
- *Katastrophen-Unwetterschäden* € 18.000,00
- *Gemeindestraßenbau* € 227.223,85
- *Fuhrpark* € 2.115,40

### **ANTRAG des Vorsitzenden Bgm. Franz DAM:**

Der Gemeinderat möge den vorliegenden **Rechnungsabschluss für das Haushaltsjahr 2019** sowie die **Zuführungen der Ist-Überschüsse aus dem ordentlichen Haushalt des RA 2019 in Höhe von € 604.281,14** wie folgt

- *Feuerwehr* € 356.941,89
- *Katastrophen-Unwetterschäden* € 18.000,00
- *Gemeindestraßenbau* € 227.223,85
- *Fuhrpark* € 2.115,40

beschließen.

*Der Entwurf des RA 2019 wurde mit Schreiben vom 9. April 2020 dem Amt der NÖ Landesregierung, Abt. IVW3 vorgelegt. Gegenüber dem bereits dem Amt der NÖ Landesregierung vorgelegten und vom Prüfungsausschuss geprüften Entwurfs des RA 2019 sowie der Beschlussfassung des Gemeinderates haben sich keine Änderungen ergeben.*

**Beschluss:** Der Antrag wird **angenommen**  
**Abstimmungsergebnis:** **einstimmig**

Weiters wird gem. § 68a der NÖ Gemeindeordnung 1973 der

- **BERICHT über die Prüfung des Jahresabschlusses zum 31. Dezember 2018 der ausgegliederten Unternehmungen (mit eigener Rechtspersönlichkeit) der Marktgemeinde Absdorf, die „Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH“ und die „Wirtschaftspark Absdorf-Königsbrunn GmbH“ dem Gemeinderat vollinhaltlich zur Kenntnis gebracht.**

Von der Öffentlichkeit ausgenommen:

### **TOP 15: Ehrungen.**

Dieser TOP wird in der nichtöffentlichen Sitzung behandelt.

**Protokoll erstellt am 27. Mai 2020.**

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Gemeinderatssitzung am ..... genehmigt.

Der Schriftführer:

Der Bürgermeister:

.....  
*Sekr. Josef PAUSER*

.....  
*Franz DAM*

.....  
Gemeinderat  
*GGR Norbert FISCHER*

.....  
Gemeinderat  
*GGR Ing. Franz TAMPERMEIER*